

## 10. NODAĻA

---

# CIVILĀS ORGANIZĀCIJAS UN STRUKTŪRAS

---

NATO galvenā mītne

Pastāvīgie pārstāvji un valstu delegācijas

Ģenerālsekretārs

Starptautiskais štābs

Privātais birojs

Ģenerālsekretāra birojs

Izpildsekretariāts

Informācijas un preses birojs

NATO Drošības birojs

Politisko jautājumu nodaļa

Aizsardzības plānošanas un operāciju nodaļa

Aizsardzības atbalsta nodaļa

NATO galvenās mītnes konsultāciju, vadības un kontroles štābs  
(NHQC3S)

Drošības investīciju, apgādes un civilo ārkārtas situāciju plānošanas  
nodaļa

**Zinātnes un vides jautājumu nodaļa**

**Vadības birojs**

**Finansu kontroliera birojs**

**Resursu vecāko amatpersonu padomes priekšsēdētāja birojs**

**Budžeta komiteju priekšsēdētāja birojs**

**Starptautiskais Auditoru birojs**

**NATO ražošanas un apgādes organizācijas**

# CIVILĀS ORGANIZĀCIJAS UN STRUKTŪRAS

## NATO GALVENĀ MĪTNE

NATO galvenā mītne Briselē ir Alianses politiskais centrs un Ziemeļatlantijas Padomes pastāvīga uzturēšanās vieta. Tajā atrodas pastāvīgie pārstāvji un nacionālās delegācijas, ģenerālsēkretārs un Starptautiskais štābs, nacionālie militārie pārstāvji, Militārās komitejas priekšsēdētājs un Starptautiskais Militārais štābs. Tajā arī ir izvietotas Partnervalstu diplomātiskās misijas un NATO galvenās mītnes konsultāciju, vadības un kontroles (C3) štābs, un vairākas NATO aģentūras.

Kopumā NATO galvenajā mītnē ir nodarbināti aptuveni 3150 pilna laika darbinieki. No tiem aptuveni 1400 ir nacionālo delegāciju pārstāvji un nacionālie militārie pārstāvji NATO. Galvenajā mītnē strādā aptuveni 1300 Starptautiskā štāba vai aģentūru civilie pārstāvji un 350 Starptautiskā Militārā štāba darbinieki, tai skaitā apmēram 80 civilpersonas. Partnervalstu diplomātisko misiju oficiālajām personām vai sakaru virsniekiem arī ir biroji NATO galvenajā mītnē.

## PASTĀVĪGIE PĀRSTĀVJI UN VALSTU DELEGĀCIJAS

Katra dalībvalsts ir pārstāvēta Ziemeļatlantijas Padomē ar vēstnieku vai pastāvīgo pārstāvi, kura pakļautībā ir nacionālās delegācijas, kas sastāv no padomniekiem un oficiālām personām, kuras pārstāv attiecīgo valsti dažādās NATO komitejās. Delegācijas daudzējādā ziņā līdzinās nelielām vēstniecībām. Šo pārstāvniecību atrašanās vienā galvenās mītnes ēkās dod iespēju nacionālajiem pārstāvjiem savstarpēji uzturēt formālus un neformālus kontaktus, kā arī viegli un bez liekas kavēšanās uzturēt kontaktus ar NATO starptautiskajiem štābiem un ar Partnervalstu pārstāvjiem.

## ĢENERĀLSEKRETĀRS

Ģenerālsēkretārs ir vecākā starptautiskā oficiālā amatpersona, ko nominē dalībvalstu valdības priekšsēdētāja amatam Ziemeļatlantijas Padomē; Aizsardzības plānošanas komitejā un Kodolieroču plānošanas grupā; kā goda priekšsēdētāju citām vecāko amatpersonu NATO komitejām; un ģenerālsēkretāra amatam un galvenā administratora amatam. Viņš arī izpilda priekšsēdētāja funkcijas Eiroatlantijas Partnerības padomē un Vidusjūras Sadarbības grupā, kā arī kopējā priekšsēdētāja funkcijas (kopā ar pārstāvi no Krievijas un pārstāvi no NATO valsts, kurš darbojas kā goda

prezidents) NATO-Krievijas Apvienotajā pastāvīgajā padomē. Viņš arī pilda kopējā priekšsēdētāja funkcijas ar Ukrainas pārstāvi NATO-Ukrainas Komisijas ietvaros.

Ģenerālsekretārs ir atbildīgs par konsultāciju un lēmumu pieņemšanas procesa veicināšanu un vadību Alianses ietvaros. Viņam ir tiesības ieteikt jautājumus diskusijām un lēmumu pieņemšanai, un viņa rīcībā ir arī pilnvaras lietot savas labās vadības iemaņas disputu gadījumos starp dalībvalstīm. Viņš ir atbildīgs par Starptautiskā štāba vadību un sniedz paziņojumus Alianses vārdā - gan ārējās attiecībās, gan arī komunikācijās un kontaktos ar dalībvalstu valdībām un mediju pārstāvjiem. Ģenerālsekretāra vietnieks palīdz ģenerālsekretāram pildīt viņa funkcijas un aizvieto viņu prombūtnes laikā. Ģenerālsekretāra vietnieks pilda priekšsēdētāja funkcijas Augsta līmeņa uzdevumu grupā par parasto ieroču kontroles jautājumiem, Izpildošajā darba grupā, NATO Pretgaisa aizsardzības komitejā, Kopējā konsultatīvajā padomē un Kopējā komitejā par ieroču neizplatīšanu un dažām citām ad hoc darba grupām.

Ģenerālsekretārs ir atbildīgs par Starptautiskā štāba vadību kopumā, un viņam ir tieši pakļauts Privātais birojs un Ģenerālsekretāra birojs. Starptautisko štābu veido dalībvalstu pārstāvji, un tas kalpo Padomei un tai pakļautajām Komitejām, un Darba grupām, kā arī Eiroatlantijas Partnerības padomei, NATO-Krievijas Apvienotajai pastāvīgai padomei, NATO-Ukrainas Komisijai un Vidusjūras Sadarbības grupai. Starptautiskais štābs darbojas kā sekretariāts un pilda arī politiskā padomdevēja funkcijas, kā arī operacionālā štāba funkcijas un pastāvīgi nodarbojas ar plaša spektra jautājumiem, kas ir būtiski Aliansei un Partnervalstīm.

## **STARPTAUTISKAIS ŠTĀBS**

Ziemeļatlantijas Padomes un tās pakļautībā esošo komiteju darbu atbalsta Starptautiskais štābs, ko veido dalībvalstu pārstāvji, kurus darbā pieņēmusi pati Organizācija vai kurus ir nozīmējušas attiecīgo dalībvalstu valdības. Starptautiskā štāba darbinieki ir tieši atbildīgi ģenerālsekretāram un zvēr savu uzticību Organizācijai visā savā kalpošanas laikā.

Starptautiskais štābs sastāv no Ģenerālsekretāra biroja, piecām operacionālām nodaļām, Vadības biroja un Finanšu kontroliera biroja. Katru nodaļu vada ģenerālsekretāra palīgs, kas parasti savas atbildības robežās ir arī attiecīgās komitejas priekšsēdētājs. Ar direktorātu, vienību un biroju struktūru palīdzību nodaļas sniedz atbalstu komiteju darbam dažādās aktivitāšu jomās, kas aprakstītas citās Rokasgrāmatas nodaļās.

Starptautiskais štābs atbalsta arī vienprātības veidošanas un lēmumu pieņemšanas procesu starp dalībvalstīm un Partnervalstīm un ir atbildīgs par sanāksmju sagatavošanu un apspriesto jautājumu tālāku virzību, NATO komiteju pieņemto lēmumu izpildi, kā arī par tām institūcijām, kas izveidotas, lai vadītu dažādas divpusējās un daudzpusējās sadarbības formas ar valstīm ārpus Alianses, kuras izveidojušās pēc aukstā kara beigām. Papildus vēl ir vairākas civilās aģentūras un organizācijas, kas atrodas dažādās dalībvalstīs un atbild par tādiem jautājumiem kā sakaru, informācijas sistēmu un loģistikas atbalsts (skatīt 14. nodaļu).

## **PRIVĀTAIS BIROJS**

Privātais birojs atbalsta ģenerāļsekretāru un ģenerāļsekretāra vietnieku visos viņu darbos un pienākumos. Tajā ietilpst arī juridiskais padomnieks un speciālais padomnieks par Centrāleiropas un Austrumeiropas lietām.

## **ĢENERĀLSEKRETĀRA BIROJS**

Ģenerāļsekretāra birojs sastāv no Privātā biroja un Izpildsekretariāta, kā arī Informācijas un preses biroja, un NATO drošības biroja.

## **IZPILDSEKRETARIĀTS**

Izpildsekretariāts ir atbildīgs par Ziemeļatlantijas Padomes (NAC), Eiroatlantijas Partnerības padomes (EAPC), NATO-Krievijas Apvienotās pastāvīgās padomes (PJC), NATO-Ukrainas Komisijas (NUC), Vidusjūras Sadarbības grupas (MCG), Aizsardzības plānošanas komitejas (DPC), Kodolieroču plānošanas grupas (NPG), kā arī visu šo institūciju atbalstam izveidoto komiteju un darba grupu struktūru veiksmīgu darbību. Izpildsekretariāts ir arī atbildīgs par ministru un valstu vadītāju tikšanos plānošanu un organizēšanu - gan NATO galvenajā mītnē, gan arī ārzemēs. Izpildsekretariāts ir arī atbildīgs par administratīvām darbībām, kas saistītas ar EAPC un citām struktūrām, kuras tiekas EAPC vai iniciatīvas Partnerattiecības mieram ietvaros, kā arī par darbību koordinēšanu saistībā ar Partnervalstu diplomātisko misiju akreditēšanu NATO. Izpildsekretariāta personāls darbojas kā komiteju sekretāri un pierakstu veicēji, nodrošinot administratīvu un sekretariālu palīdzību Padomei un tās vecāko amatpersonu līmeņa komitejām. Tie sagatavo dienas kārtību, lēmumu pieņemšanas lapas, īso ziņojumu pārskatus un procedurālas dabas dokumentus, kurus pieprasa

attiecīgās struktūras, un darbojas kā komiteju priekšsēdētāju padomnieki, kā arī kā kontaktpersonas pašām komitejām.

Izpildsekretariāta vadītājs kā ministru un vēstnieku līmeņa struktūru sekretārs atbild ģenerālsekretāram par to, lai Starptautiskā štāba dažādu nodaļu veiktais darbs notiek saskaņā ar dotajiem rīkojumiem. Ar Informācijas sistēmas servisu palīdzību izpildsekretariāta vadītāja birojs nodrošina informācijas tehnoloģiju atbalstu gan Starptautiskajam štābam, gan arī Starptautiskajam Militārajam štābam un biroju komunikācijām NATO galvenajā mītnē. Viņš ir arī atbildīgs par NATO vispārējo Informācijas menedžmenta politiku un NATO dokumentu klasifikāciju, sabiedrisku izplatīšanu un arhivēšanu, saskaņā ar pastāvošajām procedūrām, kad dota attiecīga atļauja no dalībvalstu puses.

## **INFORMĀCIJAS UN PRESES BIROJS**

Informācijas un preses birojs sastāv no Preses un mediju centra un Informācijas centra, kas sadalīts Plānošanas un ražošanas vienībā, NATO Valstu attiecību vienībā un Ārējo kontaktu un Partnervalstu attiecību vienībā. Biroja pakļautībā atrodas arī Informācijas un dokumentācijas centrs Kijevā. Informācijas un preses biroja direktors ir Informācijas un kultūras attiecību komitejas priekšsēdētājs.

Preses sekretārs un Preses un mediju vienība sniedz oficiālus paziņojumus Alianses un ģenerālsekretāra vārdā un organizē oficiālo informāciju un pamatinformāciju žurnālistiem. Preses un mediju vienība organizē arī žurnālistu akreditāciju; izplata ģenerālsekretāra rakstiskus komunikē un runas; nodrošina ar ikdienas preses pārskatiem un preses izrakstiem visu NATO galvenās mītnes personālu Briselē. Tā organizē mediju intervijas ar ģenerālsekretāru un citām NATO oficiālajām amatpersonām un nodrošina tehnisko palīdzību un aprīkojumu radio un televīzijas pārraidēm.

Informācijas un preses birojs palīdz dalībvalstu valdībām un Partnervalstīm paplašināt sabiedrības sapratni par NATO lomu un īstenoto politiku, izmantojot dažādas programmas un aktivitātes. Šajā sakarā tiek izmantoti periodiski un neperiodiski izdevumi, video ieraksti, fotogrāfijas un izstādes, grupu vizītes, konferences un semināri, kā arī zinātniskās stipendijas. Birojā ietilpst arī bibliotēka un Dokumentācijas centrs, Mediju bibliotēka un Izplatīšanas vienība.

Birojs uztur ciešus kontaktus ar nacionālajām informatīvajām iestādēm, kā arī nevalstiskajām organizācijām un uzņemas aktivitātes, kas radītas tādā veidā, lai izskaidrotu Alianses mērķus un sasniegumus plašākai sabiedrībai katrā dalībvalstī. Tas arī organizē vai sponsorē vairākas daudz nacionālas

programmas, kurās tiek iesaistīti dažādu dalībvalstu iedzīvotāji, un attiecībā uz Partnervalstīm veic informatīvas aktivitātes, lai uzlabotu sabiedrības zināšanas un izpratni par Aliansi valstīs, kuras ir pārstāvētas Eiroatlantijas Partnerības padomē un Vidusjūras Sadarbības grupā.

## NATO DROŠĪBAS BIROJS

NATO Drošības birojs koordinē, monitorē un realizē NATO drošības politiku. Drošības jautājumu direktors ir ģenerālsekretāra galvenais padomnieks par drošības jautājumiem un pilda NATO Drošības komitejas priekšsēdētāja pienākumus. Viņš vada NATO galvenās mītnes Drošības dienestu un ir atbildīgs par vispārējo drošības koordināciju NATO.

## POLITISKO JAUTĀJUMU NODAĻA

Politisko jautājumu nodaļa atrodas ģenerālsekretāra palīga politiskajos jautājumos tiešā pakļautībā. Šī amatpersona pilda arī vecāko amatpersonu līmeņa Politisko komiteju un vairāku citu komiteju priekšsēdētāja pienākumus (skatīt 13. nodaļu). Nodaļa sastāv no Politiskā direktorāta un Ekonomiskā direktorāta. Politiskā direktorāta direktors ir ģenerālsekretāra palīga politiskajos jautājumos vietnieks, vecāko amatpersonu līmeņa Politiskās komitejas priekšsēdētāja vietnieks, un viņš pilda arī Politiskās komitejas priekšsēdētāja pienākumus. Ekonomiskā direktorāta direktors ir Ekonomikas komitejas priekšsēdētājs.

Ikdienas darbu Politiskajā direktorātā veic septiņas vienības:

- NATO *Daudzpusējo un reģionālo jautājumu vienība* galvenokārt vērš savu darbību uz NATO attiecību attīstību ar citām Eiropas drošības institūcijām, it īpaši Eiropas Savienību un Rietumeiropas Savienību; NATO ārlietu un valstu vadītāju sanāksmju sagatavošanu; ar NATO saistītu politisku jautājumu attīstību dalībvalstīs; ar NATO saistītu jautājumu attīstību citās valstīs, kas nepiedalās Eiroatlantijas Partnerības padomē vai iniciatīvā Partnerattiecības mieram (īpaši Japāna un dažas Eiropas valstis); attīstību NATO Vidusjūras dialoga ietvaros; un tā sagatavo darba turpināšanu ekspertu darba grupās no galvaspilsētām par reģionālajiem jautājumiem un seko tā izpildei.
- *Politikas plānošanas un runu rakstīšanas vienība* ir atbildīga par attiecīgo runu, rakstu un piezīmju rakstīšanu ģenerālsekretāram un citām vadošām Alianses amatpersonām; politikas plānošanas dokumentu sagatavošanu; un tā sniedz koncentrētas informācijas

pārskatus par NATO politisko dienas kārtību. Šī vienība uztur kontaktus ar akadēmiskajām aprindām un vadošām pētniecības iestādēm un uzņemas Atlantijas Politikas konsultatīvās grupas (APAG) sagatavošanas darbu, un seko darba turpmākai attīstībai. Palīdzība sagatavot komunikē un citus tekstus, kā arī palīdzība dokumentu sastādīšanas procesā NATO ārlietu ministru un valstu vadītāju sanāksmju kontekstā ir daļa no vienības darba.

- *Austrumeiropas partneru vienība* nodarbojas ar NATO attiecībām starp Krieviju un Ukrainu; NATO-Krievijas Pamataakta un NATO-Ukrainas hartas izpildi; ikgadējās darba programmas vispārēju koordināciju un NATO-Krievijas Apvienotās pastāvīgās komitejas (PJC) un NATO-Ukrainas Komisijas (NUC) valstu vadītāju, ārlietu ministru un vēstnieku līmeņa tikšanos sagatavošanu un attiecīgā darba turpināšanu.
- *Eiroatlantijas Partnerības un sadarbības vienība* nodarbojas ar attiecību veidošanu starp NATO un visām Partnervalstīm, kā arī jautājumiem, kas saistīti ar NATO paplašināšanos, to skaitā arī ar vispārēju aktivitāšu vadību Rīcības plāna dalībai NATO (MAP) ietvaros. Vienība sagatavo Eiroatlantijas Partnerības padomes valstu vadītāju, ārlietu ministru un vēstnieku līmeņa sanāksmes un nodarbojas ar PĻP jautājumiem, atbalstot Aizsardzības plānošanas un operāciju nodaļas darbu; koordinē NATO Dienvidaustrumu Eiropas iniciatīvu un tās ieguldījumu Dienvidaustrumu Eiropas Stabilitātes pakta ietvaros, kā arī NATO vispārējās politiskās attiecības ar bijušās Dienvidslāvijas Maķedonijas Republiku<sup>1</sup> saistībā ar NATO vadīto KFOR spēku pieņemtajām saistībām.
- *Kooperatīvās drošības un politisko krīžu vadības vienība* ir atbildīga par kooperatīviem drošības jautājumiem (ieskaitot EAPC ad hoc Grupu par Miera uzturēšanas jautājumiem un NATO/Krievijas Miera uzturēšanas darba grupu); vispārējām attiecībām starp NATO un Eiropas Drošības un sadarbības organizāciju (EDSO); krīzes situāciju vadības mācību (CMX) plānošanas politiskajiem aspektiem; NATO/ANO attiecībām miera uzturēšanas jautājumos. Politisko jautājumu nodaļas ietvaros šīs vienības galvenā uzmanība tiek vērsta uz politisku krīžu menedžmenta jautājumiem, un tā ir atbildīga par ikdienas pārstāvniecību Balkānu uzdevumu vienības nodaļā<sup>2</sup>.

---

1 Turcija atzīst Maķedonijas Republiku ar tās konstitucionālo nosaukumu.

2 Balkānu uzdevumu vienība ir koordinējošā struktūrvienība, kas apvieno Starptautiskā štāba un Militārā štāba pārstāvjus, kuri ikdienā koordinē jautājumus, kas saistīti ar NATO uzdevumiem un lomu Balkānos.

- *Parasto ieroču kontroles un verifikācijas koordinācijas vienība* ir atbildīga par ieroču kontroles politiku un attiecīgu jautājumu izpildi, kas ir saistīta ar CFE Līgumu; Vīnes dokumentu; Deitonas līgumu; reģionālo parasto ieroču kontroli, kā arī Uzticības un drošības vairošanas pasākumiem (CSBM); vieglajiem ieročiem (SALW) un kājnieku mīnām (APL); NATO daudznacionālās CFE inspekciju komandas veidošanu; NATO verifikācijas datu bāzes (VERITY) vadību un attīstību Verifikācijas koordinācijas komitejas (VCC) uzdevumā, kas sadarbojas ar 14 Centrāleiropas un Austrumeiropas valstīm, kuras parakstījušas CFE Līgumu.
- *Masu iznīcināšanas ieroču centrs* darbību uzsāka 2000. gada maijā sakarā ar Masu iznīcināšanas ieroču (WMD) iniciatīvu, kas tika apstiprināta 1999. gada aprīlī Vašingtonas galotņu tikšanās laikā. Centrs ir Politiskā direktorāta vienība, un tajā ietilpst personāls no Starptautiskā sekretariāta, kā arī nacionālie eksperti. Centra uzdevums ir uzlabot koordināciju saistībā ar WMD aktivitātēm, kā arī stiprināt konsultācijas par ieroču neizplatīšanas, ieroču kontroles un atbrūošanās jautājumiem. Centrs arī atbalsta aizsardzības jautājumus, lai uzlabotu Alianses gatavību atbildēt uz WMD riskiem un to palaišanas ierīcēm.

Ekonomikas direktorāts veic padomdevēja funkcijas par ekonomiskās attīstības jautājumiem, kam ir ietekme uz NATO aizsardzību un drošību. Direktorāts veic pētījumus par ekonomiskās attīstības un aizsardzības ekonomikas tendencēm, un šie pētījumi tiek iesniegti ģenerālsekretāram; Direktoriāts Ekonomikas komitejas uzdevumā veic arī pētījumus par jautājumiem, kas ir saistīti ar drošības ekonomikas jautājumiem; izstrādā Aizsardzības pārskata komitejai ar NATO saistīto valstu ekonomisko novērtējumu NATO aizsardzības plānošanas kontekstā; uztur kontaktus ar starptautiskām ekonomikas organizācijām. Ekonomikas direktorāta uzdevums ir arī organizēt sadarbības aktivitātes ar Partnervalstīm Eiroatlantijas Partnerības padomes, NATO-Krievijas Apvienotās pastāvīgās padomes un NATO-Ukrainas Komisijas ietvaros. Šīs aktivitātes ir par ekonomiskiem jautājumiem, kas saistīti ar drošības aspektiem, ieskaitot aizsardzības budžeta jautājumus, aizsardzības pārstrukturizāciju un aizsardzības politikas ekonomiskās problēmas.

## **AIZSARDZĪBAS PLĀNOŠANAS UN OPERĀCIJU NODAĻA**

Aizsardzības plānošanas un operāciju nodaļa ir pakļauta ģenerālsekretāra palīgam, kurš ir atbildīgs par aizsardzības plānošanu un operācijām un pilda

Aizsardzības pārskata komitejas (aizsardzības plānošanas vecāko amatpersonu NATO struktūra Aizsardzības plānošanas komitejas pakļautībā) priekšsēdētāja pienākumus un Vadošās darba grupas priekšsēdētāja vietnieka pienākumus. Viņš ir arī Politikas koordinācijas grupas (PCG) priekšsēdētājs. Nodaļa atbalsta Miera uzturēšanas sadarbības politiski militārās vadības komiteju (PMSC/PfP) Partnerattiecības mieram aktivitāšu koordinācijas un attīstības jautājumos. Nodaļas ietvaros izveidoti Aizsardzības politikas un spēku plānošanas direktorāts, Aizsardzības partnerību un sadarbības direktorāts, Krīzes situāciju vadības un operāciju direktorāts un Kodolieroču politikas direktorāts. Visi minētie direktorāti nodrošina atbalstu ģenerālsēkretāra vietniekam, kas pilda Augsta līmeņa vadības grupas (HLSG) priekšsēdētāja pienākumus un ir atbildīgs par Alianses Aizsardzības spēju iniciatīvas izpildīšanu.

*Aizsardzības politikas un spēku plānošanas direktorāts* sastāv no Aizsardzības plānošanas vienības un Spēku plānošanas vienības. Direktorāts ir atbildīgs par aizsardzības plānošanas jautājumiem un lielāko daļu politiski militāriem jautājumiem, kurus apspriež Padome vai Politikas koordinācijas grupa. Tāpat direktorāts ir atbildīgs, kopīgi ar nacionālajām delegācijām, par to dokumentu sagatavošanu, kas saistīti ar Aizsardzības pārskatu, ieskaitot nacionālo aizsardzības programmu analīzi; citiem politiski militārās dabas jautājumiem, kurus apspriež Aizsardzības plānošanas komiteja. Direktorāts Vadošās grupas un Aizsardzības pārskata komitejas uzdevumā sagatavo pētījumus par vispārējiem vai īpašiem NATO aizsardzības plānošanas un politikas jautājumiem; direktorāts sniedz atbalstu arī PfP programmu jautājumos un PfP Plānošanas un pārskata procesa (PARP) vadības jautājumos; tas ir atbildīgs par Apvienoto kopīgo operatīvo spēku (CJTF) koncepta attīstību; par datorizētas informatīvas datu bāzes uzturēšanu par NATO spēkiem; un par statistikas datu pētījumu organizēšanu un veikšanu, kas tiek pieprasīti, lai novērtētu NATO aizsardzības spējas. Aizsardzības politikas un spēku plānošanas direktorāta direktors ir ģenerālsēkretāra palīga vietnieks un arī Aizsardzības pārskata komitejas priekšsēdētāja vietnieks.

*Krīzes situāciju vadības un operāciju direktorāts* ietver Krīzes situāciju vadības vienību, Padomes Operāciju vienību un Miera uzturēšanas štābu. Krīzes situāciju vadības un operāciju direktorāta direktors ģenerālsēkretāra uzdevumā ir arī atbildīgs par NATO Situācijas centra (SITCEN) attīstību un kontroli.

*Krīzes situāciju vadības vienība* nodrošina personāla palīdzību ģenerālsēkretāram, Padomei un Aizsardzības plānošanas komitejai, kā arī attiecīgajām pakļautajām darba grupām par politiski militāriem krīzes situāciju vadības politikas jautājumiem. Vienība ir atbildīga par Padomes lēmumu

izpildi, monitoringu un attiecīgu ziņojumu sagatavošanu, kas saistīti ar krīzes situāciju vadību, kā arī NATO operāciju sagatavošanu un vadību. Tā pilda arī kontaktu un koordinācijas funkcijas ar NATO un valstīm ārpus NATO, kā arī starptautiskām organizācijām, kā Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Drošības un sadarbības organizācija, Eiropas Savienība, Rietumeiropas Savienība, ANO Augstais komisārs bēgļu jautājumos un Augstā pārstāvja birojs.

*Padomes Operāciju vienība* atbalsta NATO darbības krīzes situāciju vadības jautājumos, attīstot un uzlabojot procedūras, sniedz atbalstu organizatoriskajos un tehniskā aprīkojuma jautājumos, kas svarīgi Padomei un Aizsardzības plānošanas komitejai, kā arī veicina konsultācijas spriedzes un krīzes periodos. Šie uzdevumi ietver darbu pie divu NATO krīzes situāciju vadības rokasgrāmatu sagatavošanas, koordinācijas un atjaunošanas, darbu pie pārskata par krīzes situāciju vadības komunikāciju prasībām, tie sniedz atbalstu Automatizētās datu apstrādes (ADP) attīstībā, lai nodrošinātu iespēju šos datus izmantot krīzes situāciju vadībai, kā arī vadot attiecības ar PfP Partnervalstīm, lai uzlabotu to spējas krīzes vadības situācijās un uzlabotu sadarbību krīzes situāciju vadības jomā.

*Miera uzturēšanas štābs* sniedz atbalstu krīzes situāciju vadības procesam, nodrošinot konceptuālus un tehniskus padomus par miera atbalsta operācijām. Miera uzturēšanas štābs sniedz atbalstu arī citos NATO darbības aspektos, kas saistīti ar miera uzturēšanu, ieskaitot Alianses miera uzturēšanas politikas veidošanu, kā arī ar CIMIC (civili militārā sadarbība) politiku un sniedz atbalstu PMSC ad hoc darba grupai par miera uzturēšanas jautājumiem.

*Situācijas centrs*, SITCEN, pilda trīs nozīmīgas lomas: sniedz atbalstu Ziemeļatlantijas Padomei, Aizsardzības plānošanas komitejai un Militārajai komitejai, lai tās varētu pildīt savas funkcijas konsultāciju jomā; kalpo kā Alianses galvenais centrs, kas saņem politiskās, militārās un ekonomiskās izlūkošanas datus un informāciju un veic to apmaiņu un izplatīšanu; un darbojas kā saikne ar līdzīgām struktūrām dalībvalstīs un NATO Stratēģiskajās komandstruktūrās. Situācijas centram tehnisku atbalstu nodrošina Sakaru centrs jeb "COMCEN".

*Aizsardzības partnerību un sadarbības direktorāts* tika izveidots 1997. gadā. Tas atbild par PfP politikas izveidošanu un īstenošanu. Tas vada iniciatīvas Partnerattiecības mieram politiski militāro vadības komiteju (PMSC) un sniedz atbalstu citām NATO struktūrām par jautājumiem, kas saistīti ar EAPC, militāro kooperāciju PfP kontekstā, ar NATO-Krievijas un NATO-Ukrainas attiecībām un Vidusjūras dialoga kontekstā. PfP īstenošanas kontekstā, Direktorāts uztur ciešus kontaktus ar visām PfP Partnervalstīm un

vada attiecīgās NATO komandu sanāksmes, kas izveidotas, lai palīdzētu Partnervalstīm attīstīt to Individuālās partnerības programmas (IPP).

*Kodolieroču politikas direktorāts* nodrošina personāla atbalstu ģenerālsekretāram, Kodolieroču plānošanas grupai un tās vecāko amatpersonu struktūrām, Augsta līmeņa grupai (HLG), Vecāko amatpersonu ieroču izplatības aizsardzības grupai. Šī direktorāta galvenās funkcijas ir arī visu kodolpolitikas un stratēģiju jautājumu attīstība, ieskaitot kodolieroču plānošanas attīstību un procedūras, mācības un apmācību aktivitātes; un tas sniedz atbalstu jautājumos, kas saistīti ar NATO aizsardzības aktivitāšu koordināciju, reaģējot uz riskiem, kas rodas no masu iznīcināšanas ieroču izplatības un ar šiem ieročiem saistītām piegādes ierīcēm. Daļu no iepriekš minētajām funkcijām nākotnē izpildīs jaunais WMD Centrs, kas izveidots Politisko jautājumu nodaļā. Direktorāts ir arī atbildīgs par Kodolieroču plānošanas grupas sanāksmju sagatavošanu ministru, pastāvīgo pārstāvju un štāba grupu līmenī, kā arī par sabiedriskas informācijas sagatavošanu par NATO kodolieroču izvietojumu un attiecīgiem aizsardzības pasākumiem, kas saistīti ar izplatīšanas riskiem.

## **AIZSARDZĪBAS ATBALSTA NODAĻA**

Aizsardzības atbalsta nodaļai, ka atrodas ģenerālsekretāra palīga aizsardzības atbalsta jautājumos tiešā pakļautībā, ir sekojoši uzdevumi:

- sniegt padomus ģenerālsekretāram, Ziemeļatlantijas Padomei, Aizsardzības plānošanas komitejai un citām NATO struktūrām par visiem jautājumiem, kas saistīti ar bruņošanās pētniecības, attīstības, ražošanas, sagādes jautājumiem un paplašināto gaisa aizsardzību;
- veicināt pēc iespējas efektīvāku Alianses resursu izmantošanu tās spēku aprīkojumam.

Nodaļa nodrošina sakarus ar NATO ražošanas un apgādes organizācijām, kas iesaistītas kooperatīvā aprīkojuma projektos, un nodrošina sakarus ar NATO aģentūrām, kas nodarbojas ar aizsardzības pētniecību un ar to saistītiem projektiem. Nodaļa piedalās visos NATO aizsardzības plānošanas aspektos savos atbildības un kompetences ietvaros. Ģenerālsekretāra palīgs aizsardzības atbalsta jautājumos pilda Valstu bruņojuma direktoru konferences (CNAD) un NATO C3 padomes pastāvīgā priekšsēdētāja pienākumus, kā arī NATO Standartizācijas komitejas priekšsēdētāja vietnieka pienākumus. Nodaļa sastāv no diviem direktoriem:

*Bruņojuma plānošanas, programmu un politikas direktorāts* sniedz atbalstu ģenerālsekretāra palīgam plaša spektra politikas un programmēšanas

jautājumos, kas saistīti ar aizsardzības iekārtu iegādi un Alianses bruņojuma sadarbību. Tās direktors ir ģenerālsēkretāra palīga vietnieks aizsardzības atbalsta jautājumos. Direktorāts ir atbildīgs par politikas iniciatīvu formulēšanu bruņojuma jomā, kas radītas, lai nodrošinātu CNAD aktivitāšu orientāciju uz Alianses misiju izpildi. Direktorāts ir arī atbildīgs par NATO bruņojuma plānošanas harmonizāciju ar citiem Alianses vispārējās aizsardzības plānošanas procesa aspektiem.

Direktorāts nodrošina atbalstu Armijas, Jūras spēku un Gaisa spēku grupām un to pakļautajām struktūrvienībām. To loma ir veicināt informācijas apmaiņu un aprīkojuma konceptu, kā arī operacionālo prasību harmonizāciju perspektīvām Alianses sauszemes, jūras vai gaisa spēku spējām, lai veicinātu kopējos risinājumus, kas pamatos balstīti uz programmēšanu un plašākā aspektā uz Fāzētās bruņojuma programmēšanas sistēmas attīstību, kā arī lai sasniegtu augstu aprīkojuma standartizācijas pakāpi, izpildot NATO Standartizācijas programmu.

Turklāt Direktorāts ir atbildīgs par Uzlaboto iniciatīvas Partnerattiecības mieram programmas izpildi attiecīgajās CNAD atbildības jomās, ieskaitot Partnerības plānošanas un pārskata procesu; CNAD ieguldījumu pārvaldi darbam, ko vada Aizsardzības vecāko amatpersonu darba grupa par ieroču izplatību (DGP) NATO ieroču izplatības politikas aizsardzības ietvaros; tas sniedz atbalstu CNAD aktivitātēm, kas saistītas ar paplašināto gaisa aizsardzību un notikuma vietas raķešu uzbrukuma aizsardzības jautājumiem un to koordināciju ar vienlaicīgām aktivitātēm, ko veic NATO Militārās struktūras, NATO Pretgaisa aizsardzības komiteja un DGP; un pārlūko CNAD darbību aizsardzības aprīkojuma aspektos miera uzturēšanas operācijās. Direktorāts uztur kontaktus ar ārējām institūcijām, kā Rietumeiropas bruņošanās grupu (WEAG), un aģentūrām, kā NATO EF 2000 un Tornado attīstības, ražošanas un loģistikas pārvaldes aģentūru (NETMA), NATO helikoptera konstrukcijas, attīstības, ražošanas un loģistikas pārvaldes aģentūru (NAHEMA) un SACLANT zemūdens izpētes centru (SACLANTCEN).

Daļa no Pētniecības un tehnoloģiju aģentūras (RTA) personālsastāva ir izvietota vienās telpās ar Bruņojuma plānošanas, programmu un politikas direktorātu Aizsardzības atbalsta nodaļas ietvaros. NATO Pētniecības un tehnoloģiju aģentūra, kuras galvenā mītne atrodas Parīzē, sniedz atbalstu NATO Pētniecības un tehnoloģiju padomei (RTB). RTA un RTB kopā veido NATO Pētniecības un tehnoloģiju organizāciju (RTO). RTA direktors ziņo ģenerālsēkretāra palīgam par aizsardzības atbalsta jautājumiem, kā arī Starptautiskā Militārā štāba direktoram.

*Gaisa aizsardzības un kosmosa vadības direktorāts* (agrāk - Pretgaisa aizsardzības sistēmu direktorāts) ir atbildīgs par svarīgajām attiecībām starp gaisa aizsardzību un militārajām, kā arī civilajām gaisa telpas un gaisa

satiksmes vadības struktūrām. Direktorāts nodrošina atbalstu NATO Pretgaisa aizsardzības komitejai (NADC), kuras loma ir dot rekomendācijas Padomei un Aizsardzības plānošanas komitejai par visiem gaisa aizsardzības programmas attīstības aspektiem. Tā veic šīs funkcijas ciešā sadarbībā ar NATO Militārajām struktūrām. NADC ir atbildīga par to, lai tiktu veicināta un koordinēta darbība, kas nodrošinātu NATO Pretgaisa aizsardzības sistēmas nepārtrauktu piemērotību, efektivitāti un lietderīgumu no politikas viedokļa un sistēmas paplašināšanu, nodrošinot spējas, kas dotu iespēju NATO Integrētajai pretgaisa aizsardzības sistēmai (NATINADS) izpildīt tās lomu jaunās misijās un Alianses atbildības ietvaros. NATINADS paplašināšana un ar to saistītās koncepcijas rada nepieciešamību pēc lielākas elastības kolektīvās aizsardzības jomā, funkcionālu uz jūras izvietotu gaisa spēju integrāciju, paplašinātu gaisa aizsardzību, kas ietver arī pretraķešu aizsardzību, paplašināšanos un Miera uzturēšanas operācijas/ Krīzes situāciju novēršanas operācijas.

Citas Direktorāta galvenās atbildības sfēras ir saistītas ar atbalstu NATO Gaisa satiksmes vadības komitejai (NATMC) (agrāk - Eiropas gaisa telpas koordinācijas komiteja jeb "CEAC"). NATMC uzdevums ir nodrošināt civilās un militārās gaisa telpas prasību koordināciju Alianses ietvaros. Tai ir arī nozīmīga loma ar Partnervalstīm kopīgi veiktajās darbībās, lai nodrošinātu gaisa satiksmes vadības uzlabošanu. Komitejas loma tika paplašināta, lai tehniskā līmenī militāro operāciju ietvaros nodrošinātu iespēja saglabāt nepiešamo savietojamības pakāpi ar dažādiem gaisa satiksmes vadības centriem, kurus šobrīd un nākotnē ieviešs civilās aģentūras. Pašreizējo centienu kontekstā, kas saistās ar nākotnes Paneiropas gaisa satiksmes vadības integrāciju, Direktorāts pārstāv Gaisa satiksmes pārvaldes komiteju vairākos starptautiskos forumos.

NATO kooperatīvo aktivitāšu ietvaros Direktorāts ir arī atbildīgs par padomu un palīdzības nodrošināšanu gaisa aizsardzības un kosmosa vadības jautājumos tām kandidātvalstīm, kuras piedalās Rīcības plānā dalībai NATO (MAP), un citām partnervalstīm. Šajā kontekstā analītiskais darbs tiek veikts NATO Pretgaisa aizsardzības analīzes vienībā (NAADC), kas izveidota Direktorāta ietvaros tieši šādam mērķim.

Direktorāts nodrošina sakarus ar aģentūrām, kuru atbildībā ietilpst ar gaisa aizsardzību saistīto sistēmu izveidošanu, NATO Agrīnās brīdināšanas spēku gaisā programma, NATO Gaisa vadības un kontroles sistēmu programma, uzlabotā HAWK zeme-gaiss raķešu sistēma, kā arī Vidējā attāluma paplašinātā pretgaisa aizsardzības sistēma (MEADS).

# NATO GALVENĀS MĪTNES KONSULTĀCIJU, VADĪBAS UN KONTROLES ŠTĀBS (NHQC3S)

NHQC3S ietver bijušos Starptautiskā štāba un Starptautiskā Militārā štāba C3 elementus vienotā integrētā štābā. NHQC3S galvenais uzdevums ir attīstīt politiku un vadlīnijas NATO Sakaru un informācijas sistēmas (CIS) plānošanai, izpildei, operācijām un uzturēšanai un novērtēt to pielietojumu. Štābs nodrošina atbalstu NATO konsultāciju, vadības un kontroles padomei un tās pakļautībā esošajām struktūrām. Tā arī nodrošina atbalstu Ziemeļatlantijas Padomei, Militārajai komitejai, Valstu bruņojuma direktoru konferencei, Resursu vecāko amatpersonu padomei un citām komitejām, kuru atbildības sfērā ietilpst C3 jautājumi. Štābs ir organizēts sešās vienībās: Prasību un koncepciju vienībā (RCB); Sadarbības vienībā (IOB); Frekvenču pārvaldes vienībā (FMB); Informācijas drošības vienībā (ISB); Informācijas sistēmu un tehnoloģiju vienībā (ISTB); Sakaru, navigācijas un identifikācijas sistēmu vienībā (CNISB). Štābs darbojas ģenerālsekretāra palīga aizsardzības jautājumos pakļautībā un Starptautiskā Militārā štāba direktora koordinētā vadībā. NHQC3S direktors ir viens no NC3 padomes priekšsēdētāja vietniekiem un nacionālo C3 pārstāvju (NC3 Reps) priekšsēdētājs.

## DROŠĪBAS INVESTĪCIJU, APGĀDES UN CIVILO ĀRKĀRTAS SITUĀCIJU PLĀNOŠANAS NODAĻA

Drošības investīciju, apgādes un civilo ārkārtas situāciju plānošanas nodaļa ir pakļauta tam ģenerālsekretāra palīgam, kas atbild par šiem jautājumiem. Viņš ir Neparedzētu gadījumu vecāko amatpersonu plānošanas komitejas plenārsēdes priekšsēdētājs un NATO Apgādes vecāko amatpersonu konferences priekšsēdētāja vietnieks. Viņš ir arī Infrastruktūras komitejas priekšsēdētājs. Nodaļa sastāv no Drošības investīciju un Neparedzētu gadījumu plānošanas direktoriem, Apgādes (IS Elementi) vienības un Resursu politikas koordinācijas vienības.

*Drošības investīciju direktorāts* atrodas Drošības investīciju programmas kontroliera tiešā pakļautībā, kurš ir arī ģenerālsekretāra palīga vietnieks un Infrastruktūras komitejas pastāvīgais priekšsēdētājs. Drošības investīciju direktorāts sniedz atbalstu Resursu vecāko amatpersonu padomei, Infrastruktūras komitejai un Militārā budžeta komitejai sekojošos veidos:

- pārbaudot Spēju paketes, pamatojoties uz tehniskiem, finansiāliem, ekonomikas un politiskiem aspektiem (Spēju paketes nosaka NATO Strātēģisko komandieru militārās prasības, pamatojoties uz kapitālo

investīciju, operāciju un uzturēšanas izdevumiem un personālsastāva prasībām);

- nodrošinot politikas atbalstu, kā arī tehnisko un finansiālo uzraudzību NATO Drošības investīciju programmai;
- no tehnisko un finanšu jautājumu viedokļa pārbaudot pieprasījumus, kas iesniegti Infrastruktūras komitejai, lai tā dotu atļauju projekta mērķim un līdzekļiem, kas varētu būt piemēroti finansēšanai no kopējiem fondiem;
- nodrošinot tehnisko un finansiālo pārbaudi, ja tāda tiek pieprasīta, par militāriem kopīgi finansētiem jautājumiem Militārā budžeta komitejas diskusiju ietvaros;
- nodrošina tehnisko un finansiālo atbalstu citām NATO komitejām (SPC(R), PCG, PMSC), kas konkrēti apspriež NSIP jautājumus un principiāli aplūko resursu jautājumu.

*Apgādes (IS Elementi) vienība* atrodas Apgādes vienības vadītāja pakļautībā, kurš ir NATO Cauruļvadu komitejas priekšsēdētājs un NATO Apgādes vecāko amatpersonu konferences priekšsēdētāja vietnieks. Apgādes (IS Elementi) vienība nodarbojas ar sekojošiem uzdevumiem:

- par plānu un politikas attīstību un sadarbību, kas radīta, lai sasniegtu vienotu pieeju patērētāju loģistikas jautājumos Alianses ietvaros un Partnerattiecības mieram programmas ietvaros un palielinātu spēku efektivitāti, sasniedzot lielāku apgādes gatavību un uzturēšanu;
- nodrošina štāba atbalstu NATO Apgādes vecāko amatpersonu konferencei un tās pakļautībā esošajām struktūrvienībām;
- nodrošina štāba tehnisku atbalstu NATO Cauruļvadu komitejai;
- atbalsta, koordinē un uztur sakarus ar NATO militārajām struktūrām un ar NATO un citām komitejām un struktūrām, kas nodarbojas ar patērētāju loģistikas plānošanas un īstenošanas jautājumiem;
- ģenerālsekretāra vārdā uztur sakarus ar Centrāleiropas cauruļvadu sistēmas (CEPS) vadības struktūrām un ar NATO Uzturēšanas un atbalsta organizāciju (NAMSO).

*Civilo ārkārtas situāciju plānošanas direktorāts* ir tieši pakļauts Neparedzētu gadījumu plānošanas direktoram, kurš ir Neparedzētu gadījumu vecāko amatpersonu plānošanas komitejas pastāvīgās sesijas priekšsēdētājs, un direktorāts nodarbojas ar sekojošiem uzdevumiem:

- plānošanas koordinācija un vadība, kas vērsta uz iespēju ātri pārveidot Alianses dalībvalstu miera laika ekonomikas uz ārkārtas situācijas režīmu;
- pasākumu kopuma izstrāde, kas nodrošinātu civilo resursu izmantošanu Alianses aizsardzības atbalstam un civilo iedzīvotāju aizsardzībai;
- nodrošināt štāba atbalstu Neparedzētu gadījumu vecāko amatpersonu plānošanas komitejai un deviņām civilo ārkārtas situāciju plānošanas padomēm un komitejām, kas ir atbildīgas par krīzes situāciju vadības pasākumu kopas izstrādāšanu tādās jomās kā civilo jūras, sauszemes un gaisa transporta; enerģijas; rūpniecības; pārtikas un lauksaimniecības; civilo sakaru; medicīniskās aprūpes; kā arī civilās aizsardzības krīžu jautājumos;
- uzraudzīt Eiroatlantijas Katastrofu likvidēšanas koordinācijas centru (EADRCC), kurš koordinē starptautisko palīdzību, atbildot uz attiecīgu pieprasījumu no tām valstīm, kurās ir notikušas katastrofas.

Neparedzētu gadījumu plānošanas direktors arī uzrauga civilās ārkārtas plānošanas aktivitātes, kas tiek veiktas EAPC, Partnerattiecības mieram, NATO-Krievijas Apvienotās pastāvīgās padomes, NATO-Ukrainas Komisijas un Vidusjūras Sadarbības grupas ietvaros.

*Resursu politikas koordinācijas vienība* nodarbojas ar sekojošiem uzdevumiem:

- sadarbojoties ar citām atbilstošām struktūrvienībām, attīstīt politikas priekšlikumus un plānot dokumentus par vispārējiem resursu jautājumiem, kas ietekmē Aliansi;
- šāda tipa jautājumos koordinēt visus štāba elementus;
- nodrošināt atbalstu Resursu vecāko amatpersonu padomei par jautājumiem, kas saistīti ar resursu politikas attīstību un resursu plānošanas dokumentiem.

## ZINĀTNES UN VIDES JAUTĀJUMU NODAĻA

Zinātnes un vides jautājumu nodaļa ir tieši pakļauta ģenerālsekretāra palīgam, kas atbild par zinātnes un vides jautājumiem un kurš ir NATO Zinātnes komitejas priekšsēdētājs un Mūsdienīgu sabiedrības problēmu komitejas priekšsēdētājs. Viņa darbību atbalsta ģenerālsekretāra palīga vietnieks, un tā pārziņā ir sekojoši uzdevumi:

- sniegt padomus ģenerālsekretāram par zinātnes un tehnoloģiju jautājumiem, kas ir NATO interesēs;
- atbildēt par Zinātnes komitejas pieņemtajiem lēmumiem; vadīt attiecīgo apakškomiteju un padomdevēju struktūru darbību, kas izveidotas Zinātnes komitejas pakļautībā; un izstrādāt pasākumus, lai veicinātu sadarbību zinātnes un tehnoloģiju jomā starp zinātniekiem Alianses valstīs un attiecīgi Partnervalstīs un Vidusjūras dialoga valstīs, tādējādi stiprinot šo valstu zinātniskās un tehnoloģiskās spējas;
- uzraudzīt pilotpētījumus, īstermiņa projektus un semināru sagatavošanu un attīstību, kurus uzsākusi Mūsdienu sabiedrības problēmu komiteja;
- nodrošināt kontaktus zinātniskajā jomā ar NATO Starptautisko štābu, NATO aģentūrām, aģentūrām citās dalībvalstīs, kas atbildīgas par zinātnes politikas īstenošanu, kā arī starptautiskām organizācijām, kas iesaistītas zinātnes, tehnoloģijas un vides aktivitātēs;
- uzraudzīt aktivitātes, kas organizētas, lai uzlabotu Partnervalstu zinātnieku piedalīšanos NATO Zinātnes programmā un Mūsdienu sabiedrības problēmu komitejas projektos.

## VADĪBAS BIROJS

Vadības birojs ir pakļauts Vadības direktoram, kas nodarbojas ar visiem jautājumiem, kuri attiecas uz Starptautiskā štāba organizāciju un struktūru, kā arī sniedz padomus ģenerālsekretāram par civilā personāla politikas jautājumiem un atalgojumu visā organizācijā. Viņa pienākumos ietilpst arī Starptautiskā štāba budžeta sagatavošana, prezentācija un vadība. Viņš uzrauga Koordinācijas un politikas vienību (kas nodarbojas ar vadības jautājumiem visas organizācijas ietvaros); Budžeta un finansu analīzes vienību; kā arī Vadības padomdevēju vienību, kuras pienākumos ietilpst pienākums sniegt padomus ģenerālsekretāram par jautājumiem, kas saistīti ar organizāciju, darba metodēm, procedūrām un personāla sastāvu.

Vadības direktora vietnieks ir atbildīgs par Starptautiskā štāba vispārējo administrāciju, to skaitā par personāla jautājumiem, galvenās mītnes uzturēšanu, konferenču sagatavošanu, telpām tulkošanas vajadzībām, kā arī par iekšējo dokumentu pavairošanu un izplatīšanu.

## **FINANSU KONTROLIERA BIROJS**

Finansu kontrolieri ieceļ Padome, un viņš ir atbildīgs par fondu veidošanu un izdevumu kontroli civilā un arī militārā budžeta ietvaros, pamatojoties uz NATO finansu reglamentu. Viņa biroju veido Budžeta un grāmatvedības vienība un leksējās kontroles vienība.

## **RESURSU VECĀKO AMATPERSONU PADOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA BIROJS**

Resursu vecāko amatpersonu padome (SRB) ir galvenā Padomes padomdevēja institūcija par militāro kopējo fondu resursu prasībām un pieejamību šiem fondiem. SRB vada valstiskais priekšsēdētājs, kuru ievēl dalībvalstis. Priekšsēdētāja darbu atbalsta neliels personāls, kuru nodrošina Starptautiskais štābs.

## **BUDŽETA KOMITEJU PRIEKŠSĒDĒTĀJA BIROJS**

Budžeta komiteju priekšsēdētāju ieceļ no vienas dalībvalsts. Viņa darbība tiek finansēta no valstu līdzekļiem, lai saglabātu Budžeta komiteju neatkarību. Viņa rīcībā ir neliels personāls, kuru nodrošina Starptautiskais štābs.

## **STARPTAUTISKAIS AUDITORU BIROJS**

Vairāku NATO struktūrvienību, kā arī to struktūru, kas nodarbojas ar kopējo fondu Infrastruktūras programmas finansēšanu, banku kontus auditē Starptautiskais Auditoru birojs. Biroju veido valdību pārstāvji no attiecīgajām audita institūcijām dalībvalstīs. Viņiem ir neatkarīgs statuss, un tos izvēlas, kā arī finansē attiecīgās dalībvalstis. Tos apstiprina Padome, un tie arī tai atskaitās par savu darbību.

## **NATO RAŽOŠANAS UN APGĀDES ORGANIZĀCIJAS**

Ir izveidotas vairākas NATO Ražošanas un apgādes organizācijas (NPLO) NATO ietvaros, un tās atskaitās Ziemeļatlantijas Padomei par noteiktu uzdevumu veikšanu. Lai gan pastāv atšķirība to mandātos, finansējumā, finansu pakļautībā un vadībā, tās visas ziņo Direktoru padomei vai Vadības komitejai, kas ir atbildīga par to veikto aktivitāšu uzraudzību. Sīkāka informācija ir dota 14. nodaļā.

